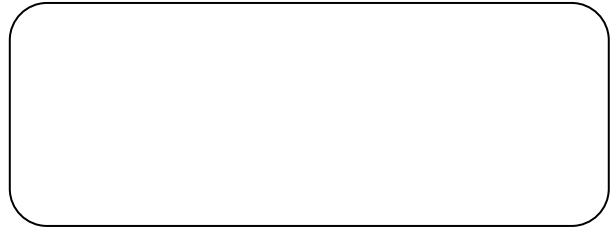




Република Србија - Град Београд
Градска општина Палилула

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА
Одељење грађевинских и стамбених послова
Одсек стамбених и комуналних послова
Београд, ул. Таковска бр. 12



**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ДРУГИХ
СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ ПОВРШИНЕ НА ДРУГИМ ПОВРШИНАМА
-НОВО СРЕДСТВО ЗА ОГЛАШАВАЊЕ-**

Подносим захтев да ми се у складу са чл. 9. и чл. 49. Одлуке о оглашавању на територији града Београда („Службени лист града Београда“, бр. 86/16...120/21), изда одобрење за постављање средства за оглашавање у ул. _____ бр. _____.

Подаци о подносиоцу захтева:

| | |
|---|--|
| Име и презиме подносиоца захтева: | |
| Адреса подносиоца захтева: | |
| Назив и седиште правног лица/предузетника: | |
| Контакт телефон и е-маил: | |
| Врста средства за оглашавање: (заокружити) | 1. пано, плакат, налепница 2. електронски дисплеј, лед меш панел, светлећа слова, светлосни приказ 3. транспарент (платнени, пвц и сл.), рекламна застава 4. огласна витрина (изложбено-рекламна), може и самостојећа (ради излагања и рекламирања робе ван пословног простора) 5. балони, знакови 6. друга средства која садрже огласну поруку |
| Адреса постављања средства за оглашавање: | |
| Описати површину објекта на коме поставља средство за оглашавање: | |
| Период постављања средства за оглашавање: | ОД _____ године ДО _____ године |
| <u>*за период важења сагласности власника, односно корисника површине на које се средство за оглашавање поставља</u> | |

Обавезни прилози уз захтев:

1. Техничка документација за постављање средстава за оглашавање, у папирној и дигиталној форми у три примерка.

Техничка документација се израђује на нивоу пројекта, односно елабората (за налепницу, плакат, балон и сл.), који се састоји од јасно дефинисане локације, техничког описа и графичког приказа положаја на површини објекта, димензије и садржине огласне поруке.

Елаборат се израђује у папирној и у дигиталној форми (PDF) и оверава од стране лица са одговарајућом лиценцом. Елаборат у папирној форми мора бити прописно комплетиран и запечаћен јемствеником. Дигитална форма се електронски оверава;

- Панои, светлећа слова, електронски дисплеји, лед меш панел или знакови постављају се на фасадама непосредно прислоњени или конзолно причвршћени
- Непосредно прислоњена су она средства чија најистуренија тачка огласне површине не може бити на већем растојању од 30 cm од фасаде објекта. Ако је минимално растојање доње ивице средстава од коте терена веће или једнако 2,5 m, најудаљенија тачка средстава од ивице коловоза у хоризонталном смислу мора бити минимално 0,75 m за случај да не постоји тротоар уз коловоз, односно 0,5 m за случај да постоји тротоар уз коловоз, односно у зависности од ранга саобраћајнице. Уколико је доња ивица средстава на растојању мањем од 2,5 m од тротоара тада растојање од најудаљеније тачке средстава до коловоза у хоризонталном смислу мора бити минимално 1,5 m ради безбедног проласка пешака
- Конзолно причвршћена су сва она средства чија је најистуренија тачка огласне површине на већем растојању од 30 cm од фасаде објекта и могу бити различитих просторних облика. Њихова огласна површина може да буде управна на фасадну раван ("цимер"), под углом или паралелна са фасадном равни, као и других геометријских форми. Минимално растојање доње ивице конзолно причвршћених средстава од коте терена мора бити 2,5 m, а најудаљенија тачка максимално 1,2 m од фасаде објекта, при чему хоризонтално растојање од најудаљеније тачке и коловоза не може мање од 0,75 m за случај да не постоји тротоар уз коловоз, односно 0,5 m за случај да постоји тротоар уз коловоз, односно у зависности од ранга саобраћајнице
- По правилу се ова средства за оглашавање постављају на фасадама у зонама надсветла улаза и излоха пословног простора или непосредно изнад или бочно у односу на улаз и излога пословног простора
- Изузетно, могу да се поставе на свим деловима необликованог фасадног платна објекта (калкани) и на пословним зградама на погодним деловима фасадног платна (хоризонтални и вертикални разделни делови, спојеви и углови)
- Када се поставља више средстава за оглашавање непосредно прислоњени на фасаду, по правилу морају бити исте висине и обликовно и естетски усклађени, а уколико се постављају конзолно на фасаду постављају се тако да не заклањају један другог
- Уколико је средство за оглашавање постављено на фасаду објекта просветљено, извор светлости мора да буде уједначеног интензитета. Извор светлости осветљеног средстава за оглашавање мора бити постављен тако да је усмерен на огласну површину и према земљи, а у оба случаја да не омета кориснике тог и суседних објекта и да не утиче на безбедност саобраћаја
- Огласна (изложбено-рекламна) витрина се поставља на уличну фасаду тако да не прелази фасадну раван више од 30 cm. Уколико се средство налази изнад тротоара тада растојање најудаљеније тачке средстава до коловоза у хоризонталном смислу мора бити минимално 1,5 m ради безбедног проласка пешака
- Средства за оглашавање на транспаренту (платнени, пвц, и сл.) могу да се постављају на бочним фасадним зидовима који нису део обликоване фасаде објекта, под условом да се величином и обликом ускладе с објектом на који се поставља
- На заштитним прекривачима грађевинске скеле могу се истицати огласне поруке и на оградама градилишта могу да се постављају средства за оглашавање само за време трајања извођења грађевинских радова
- На заштитним прекривачима грађевинске скеле, која је постављена ради извођења грађевинских радова на објектима који су проглашени културним добром, површина која

носи огласну поруку може да буде највише 1/3 површине прекривача, а 2/3 површине мора да буде слика фасаде објекта

- Рекламне заставе могу да се поставе на погодне делове објеката, а када се постављају на јарболе постављају се искључиво на припадајућу површину објекта у којем се налази пословни простор (друга површина)

2. Сагласност власника, односно корисника површине на којој се поставља средство за оглашавање

3. Сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе у случајевима када се средство за оглашавање поставља на објекту који представља културно добро или на објекту који ужива статус добра под претходном заштитом, односно у заштићеној просторно културно-историјској целини или у целини која ужива претходну заштиту, само уз сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе.

4. Друге сагласности у складу са посебним законима, зависно од типа и места постављања (у складу са законом којим се уређује заштита од пожара за средства за оглашавање која се прикључују на високонапонску мрежу, сагласност управљача државних путева уколико се средство за оглашавање поставља у заштитном појасу пута, електроенергетска сагласност уколико се средство за оглашавање прикључује на линијски инфраструктурни објекат, сагласност Друштва архитеката и др.)

5. Решење о регистрацији за обављање делатности

6. Копија ЕДБ рачуна и сагласност власника, односно корисника постојећег мерног места, уколико се средство за оглашавање напаја електричном енергијом са истог

7. Општинска административна такса за поднесак у износу од 394,00 динара (број рачуна 840-742251843-73, модел 97, позив на број 87-015-04312, прималац: Буџет општине Палилула)

8. Општинска административна такса за израду решења у износу од 8.107,00 динара (број рачуна 840-742251843-73, модел 97, позив на број 87-015-04312, прималац: Буџет општине Палилула)

ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА

(потпис)

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код.....

ради остваривања права.....

и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

.....

(место)

.....

(датум)

.....

(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.

2.

3.

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од..... дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....

(место)

.....

.....

¹ Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

³ Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

(датум)

(потпис даваоца изјаве)