

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Назив наручиоца: Градска општина Палилула

Адреса наручиоца: Таковска 12, Београд

Интернет страница наручиоца: www.palilula.org.rs

Врста наручиоца: Градска и општинска управа

Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности

Врста предмета: Услуге

Предмет јавне набавке:

Пројекат прикључка на водоводну мрежу

IA02 - Пројекат и план

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација се може преузети лично код Наручиоца, на интернет адреси www.palilula.org.rs, на Порталу јавних набавки - www.portal.ujn.gov.rs

Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи и Министарству финансија www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине www.mpzzzs.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике www.minrzs.gov.rs.

Начин подношења понуде и рок за подношење понуде:

Понуђачи подносе понуде у писаној форми препорученом пошљицом или лично на адресу - Градска општина Палилула, Таковска 12, 11000 Београд, с назнаком «Понуда за јавну набавку услуга – Пројекат прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31 – не отварати».

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу предата до датума **05.03.2020. године** најкасније до **11:00 часова**.

Место, време и начин отварања понуда: Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **05.03.2020. године** у **12:00 часова** на адреси - Градска општина Палилула, Таковска 12, Београд, први међуспратспрат, велика сала.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму предузећа које је заведено и датирано.

Рок за доношење одлуке: Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Милош Алексић

телефон 011/3347-812,

mail: akovac@palilula.org.rs

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Милош Алексић



Република Србија - Град Београд
Градска општина Палилула

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА -ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ-

- Јавна набавка услуга -

**Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу
(бр. 20-31)**



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/2012,14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 86/2015 и 41/2019), и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 061-145/2020-I-8 од 26.02.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 061-146/2020-I-8 од 26.02.2020. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу (бр. 20-31)

Конкурсна документација садржи:

• Позив за подношење понуде.....	3
• Општи подаци о јавној набавци.....	4
• Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	5
• Критеријум за избор најповољније понуде	14
• Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75 и 76 Закона и Упутство за како се доказује испуњеност тих услова.....	15
• Спецификација	21
• Образац понуде - Образац бр. 1.....	42
• Подаци о подизвођачу - Образац бр. 1а	44
• Подаци о понуђачу-учеснику у заједничкој понуди - Образац бр.1б.....	45
• Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75 и 76 Закон а- Образац бр. 2.....	46
• Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл.75 Закона - Образац бр.2а.....	47
• Изјава о независној понуди - Образац бр. 3.....	48
• Образац трошкова припреме понуде - Образац бр. 4.....	49
• "Референтна листа поњуђача" - Образац бр.5	50
• "Потврда" - Образац бр. 6	51
• "Референтна листа поњуђача" - Образац бр. 7.....	52
• "Потврда" - Образац бр. 8	53
• Потврда о обиласку локације - Образац бр. 9.....	54
• Модел уговора.....	55



ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије" бр.124/2012, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник Републике Србије" бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 061-145/2020-I-8 од 26.02.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 061-146/2020-I-8 од 26.02.2020. године, покренут је поступак јавне набавке мале вредности услуга - **Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу, бр. 20-31.**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

1. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи подnose понуде у писаној форми на адресу - Градска општина Палилула, Таковска 12, 11000 Београд, с назнаком «Понуда за јавну набавку услуга - **Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31** – не отварати».

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти или кутији затвореној на начин да се приликом отварања понуда може се сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте/кутије мора бити назначен назив и адреса понуђача, као и име контакт особе. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач је обавезан да понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде, повезане траком (јемствеником) у целину запечаћене.

Понуда се сматра благовременом ако је наручиоцу пристигла до датума **05.03.2020. године** најкасније до **11:00 часова**. Понуђачи подnose понуде препорученом поштом или лично на адресу наручиоца - Градска општина Палилула, Таковска 12, 11000 Београд.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није пристигла наручиоцу до датума **05.03.2020. године** најкасније до **11:00 часова**, наведеног у позиву и конкурсној документацији. Све неблаговремено предате понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачима са назнаком да су неблаговремене.

2. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана **05.03.2020. године** у **12:00 часова** на адреси - Градска општина Палилула, Таковска 12, Београд, први међуспрат, велика сала.

Присутни представници понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда, издато на меморандуму предузећа које је заведено и датирано.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

Одлука о додели уговора о јавној набавци биће донета у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

С поштовањем

Председник Комисије

Милош Алексић, с.р.



I Општи подаци о јавној набавци

НАРУЧИЛАЦ: Градска општина Палилула

АДРЕСА: Таковска бр.12, 11000 Београд

МАТИЧНИ БРОЈ: 07025629

ПИБ: 102327937

ТЕЛ/ФАКС: 011/3347-812

ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА: www.palilula.org.rs

ВРСТА ПОСТУПКА:

Јавна набавка се спроводи по правилима поступка за јавне набавке мале вредности у складу са чл. 39 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15).

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: УСЛУГА

Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:

IA02 - Пројекат и план

КОНТАКТ: Милош Алексић,

телефон: 011/3347-812;

e-mail: akovac@palilula.org.rs



II Упутство понуђачима како да сачине понуду

1. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце и уз исте прилаже сву, у наредним тачкама овог Упутства и «Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова» тражену документацију и све тражене доказе. Понуда се попуњава читко, штампаним словима.

Понуда се подноси непосредно или путем поште, у запечаћеној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити сачињена на преузетим обрасцима, јасна, недвосмислена, свака страница понуде мора да садржи број странице, укупан број страна као и параф овлашћеног лица.

Биће разматране само благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду пре истека рока за подношење понуда, а измена, допуна или повлачење понуда је пуноважно ако наручилац прими измењену/допуњену понуду или обавештење о повлачењу понуде пре истека рока за достављање понуда. На понуди која је измењена/допуњена мора бити јасно назначено "Измењена/допуњена понуда - не отварати".

Ниједна понуда се не може изменити након истека рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена и предата у складу са Законом и захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Након отварања понуда није дозвољено достављање и пријем недостајућих доказа нити било каква измена понуђених услова.

На основу члана 106. ЗЈН-а, Наручилац ће одбити понуду ако:

- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

2. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се сматра прихватљивом и потпуном ако понуђач поднесе доказе, попуњене, потписане изјаве и обрасце:

1. Спецификација
2. "Образац понуде" - Образац бр.1
3. "Подаци о подизвођачу" - Образац бр.1а
4. "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди" - Образац бр.1б
5. "Изјава понуђача о испуњавању усл. из чл.75. и 76. Закона" - Образац бр.2.
6. "Изјава подизвођача о испуњ. усл. из члана 75. Закона" - Образац бр.2а
7. "Изјава о независној понуди" - Образац бр.3
8. "Образац трошкова припреме понуде" - Образац бр.4
9. "Референтна листа понуђача" - Образац бр. 5
10. "Потврда" - Образац бр. 6
11. "Референтна листа понуђача" - Образац бр. 7
12. "Потврда" - Образац бр. 8
13. "Потврда о обиласку локације" - Образац бр. 9
14. Модел уговора

Све изјаве и обрасце уредно потписане од стране одговорног лица, уз остале доказе тражене конкурсном документацијом је потребно доставити уз понуду.

Приликом састављања понуде употреба печата није обавезна.



3. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити састављена на српском језику.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Палилула, Таковска 12, 11000 Београд, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку услуга - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку услуга - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку услуга - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. САМОСТАЛНА, ЗАЈЕДНИЧКА И ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач може извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу. У понуди је обавезан да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања подизвођача који није наведен у понуди, наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

За све своје подизвођаче наведене у понуди понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове



испуњавају заједно, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр. 2а - "Изјава подизвођач о испуњавању услова из чл. 75. Закона", треба фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са потписом овлашћеног лица подизвођача.

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, треба да поднесе Образац бр. 1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр. 2а - "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона" дијагонално прецртан.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (група понуђача)

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Група понуђача је у обавези да уз понуду достави **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. тач. 1) до 6) ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора; .

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Образац бр. 1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

У случају да понуђач не наступа са групом понуђача, треба да поднесе Образац бр. 1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи **најмање 60 (шездесет)** дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

9.2 РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Рок плаћања не може бити краћи од **10 (десет)** дана од дана службеног пријема рачуна и записника о примопредаји Пројектно - техничке документације.

Уколико понуђени рок плаћања буде краћи од предвиђеног понуда ће бити одбијена.

9.3 РОК ЗА ИЗРАДУ И ИСПОРУКУ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Рок за израду и испоруку Пројектно - техничке документације не може бити дужи од **90 (деведесет)** дана од дана потписивања уговора.

Уколико понуђени рок за вршење услуге буде дужи од предвиђеног понуда ће бити одбијена.



9.4 МЕСТО ИСПОРУКЕ ПРОЈЕКТНО ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Место испоруке Пројектно - техничке документације је седиште Наручиоца, ул. Таковска бр. 12, Београд.

Понуђач је дужан да све потребне подлоге (геолошке, геодетске и остало) за израду пројекта који су предмет уступања обезбеди сам, и да у понуђену цену укалкулише вредност истих.

Понуђач је дужан да техничку документацију изради у уговореном року. Као почетак израде сматра се дан увођења Додатка у посао тј. заводни датум Записника о увођењу у посао, а укупан рок завршетка подразумева предају комплетне и усвојене пројектне документације Наручиоцу.

Пројектант је дужан да достави комплетну техничку документацију у штампаној форми и то:

- по 3 (три) примерака Елабората о геотехничким условима изградње,
- по 3 (три) примерка Техничког решења,
- као и по један примерак на ЦД-у у дигиталној форми:

Текстуалну, предмерску/предрачунску и графичку документацију у дигиталном облику (активна форма) – dwg (верзија до Auto CAD 2010), doc (верзија до Microsoft Office Word 2007, xls (верзија до Microsoft Excel 2007).

0. Геодетске подлоге

За потребе израде пројекта неопходно је прибавити:

- катастарско - топографски план, оверен од стране геодетске организације која има важеће решење надлежног органа (Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр. 33/10) односно лиценце за рад геодетске организације и то за израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат. Катастарско-топографски план ће бити подлога за пројектовање.

- катастар подземних инсталација, оверен од стране РГЗ-а за целу деоницу.

Приликом прибављања наведених подлога водити рачуна да буду израђене у складу са важећим законским прописима, техничким прописима и стандардима који важе за геодетске радове.

Геодетске подлоге које ће се користити за израду пројекта морају својим садржајем, тачношћу и подручјем обухвата, да задовоље потребе за израду пројектне документације.

1. Елаборат о геотехничким условима изградње

У циљу израде техничке документације, потребно је извести геотехничка истраживања и формирати Елаборат о геотехничким условима изградње. Имајући у виду степен истражености терена као и техничке карактеристике објекта потребно је извести следећу врсту и обим истраживања:

- Анализа постојеће документације, рекогносцирање и инжењерскогеолошко картирање трасе планираног цевовода
- Истражно сондирање по траси водоводне мреже;
- Лабораторијска геомеханичка испитивања поремећених узорака тла;
- Елаборат о геотехничким условима изградње.

Елаборат о геотехничким условима изградње треба да садржи приказ свих изведених истраживања, анализу и реинтерпретацију добијених резултата, дефинисан геотехнички модел терена и геотехничке услове и препоруке за потребе изградње водоводне мреже.



Посебну пажњу обратити на ниво подземне воде као и на хидрогеолошке карактеристике заступљених литолошких средина.

Текстуални део прате одговарајући графички прилози у складу са прилозима пројекта.

Елаборат о геотехничким условима изградње урадити придржавајући се: Правилника о садржини пројекта геолошких истраживања и елабората о резултатима геолошких истраживања (Сл. гласник РС бр. 51/96), Закона о рударским и геолошким истраживањима (Сл.гласник РС бр. 101/15) и Закона о планирању и изградњи (Сл.гласник РС бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 132/14 и 145/14).

9.5 ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач је обавезан да изврши обилазак локација.

Обилазак локација ће бити организован дана 03.03.2020. године од 9 до 10 часова,

Сви заинтересовани понуђачи који желе да изврше обилазак локација потребно је да дођу дана 03.03.2020. године у канцеларију бр. 21-23 у 08.45 часова.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца akovac@palilula.org.rs које морају бити примљене од Наручиоца најкасније 02.03.2020. године до 14.00 часова.

Наручилац ће Понуђачу издати Потврду о обиласку локација.

Понуда понуђача који не достави потврду о обиласку локације ће бити одбијена.

9.6 ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ (РЕКЛАМАЦИЈА)

Наручилац и понуђач ће записнички констатовати примопредају предмета уговора. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од **5 (пет)** дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају да понуђач наведе дужи рок за отклањање недостатака, наручилац ће његову понуду одбити.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена треба да буде изражена у динарима, без ПДВ, и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Понуђачи могу цену за услугу из позива понудити и у еврима. За прерачунавање у динаре ће се користити средњи девизни курс НБС на дан када је започето отварање понуда.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15).

11. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

12. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Сходно члану 14. ЗЈН, наручилац је дужан да: чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и



подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда. Подаци из понуде који су посебним прописом утврђени као поверљиви, а које понуђач означава као поверљиве, биће коришћени само за намене јавног позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Као поверљива понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду.

Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум и време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће одбити понуду у целини.

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде трећој страни, ван круга других понуђача, од стране Градске општине Палилула није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца ГО Палилула, ул.Таковска бр.12, Београд, на е-mail: akovac@palilula.org.rs или факсом на број 011-3347-812, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31.**

Ако наручила измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.



Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно код његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунарских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са са исправком рачунарских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН; учинио повреду конкуренције; доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа, а која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;



- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: akovac@palilula.org.rs, факсом на број 011-3347-812 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца ГО Палилула, ул.Таковска бр.12, Београд.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреду прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреда доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;



7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ГО Палилула; јавна набавка бр. 20-31.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, или

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама члана 138. - 166. ЗЈН.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА

Одлуку о додели уговора из члана 108. или одлуку о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети најкасније у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда. Изабрани понуђач и наручилац ће по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права закључити уговор. Нацрт уговора дефинише наручилац у складу са моделом уговора и прихваћеном понудом.

20. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци Наручилац ће доставити понуђачу коме је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН. Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.



III КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор наповољније понуде наручилац ће вршити применом критеријума "најнижа понуђена цена". Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ.

Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за израду и испоруку пројектно техничке документације. У случају истог понуђеног рока за израду и испоруку пројектно техничке документације, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за отклањање рекламација. У случају истог понуђеног рока за отклањање рекламација, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуда.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаки рок плаћања, рок за израду и испоруку пројектно техничке документације, рок за отклањање рекламација и рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.



IV Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова

Обавезни услови

Право учешћа у поступку јавне набавке на основу члана 75. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) има домаће или страно правно лице, предузетник или физичко лице – понуђач ако:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, ако није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно важеће Решење, издато од стране надлежног органа (Републичког геодетског завода) које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр. 33/10), лиценцу за рад геодетске организације за израду геодетских подлога у инжењерско- техничким областима за које се не израђује главни пројекат;
- 5) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Додатни услови

Понуђач мора да испуњава и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, на основу члана 76. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15):

- да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом

а) за финансијски капацитет:

1. Да је понуђач, у претходне 3 (три) обрачунске године (2018, 2017 и 2016) остварио просечни годишњи пословни приход од продаје и приходе од производа, радова или услуга, на које се уговор о јавној набавци односи од најмање 10.000.000,00 динара без ПДВ;
2. Да понуђач, укључујући све чланове заједничке понуде није остварио пословни губитак у 2018., 2017. и 2016. години;

б) за пословни капацитет:

1. Да је понуђач, у претходних 5 (пет) година, успешно реализовао најмање 7 (седам) уговора израде техничке документације водоводне мреже и то: идејног решења или идејног пројекта или главног пројекта или пројекта за грађевинску дозволу или пројекта за извођење или пројекта изведеног објекта или техничка решења, у укупној дужини од 25.000,00 м, од тога најмање 5 (уговора) израде пројекта за извођење (ПЗИ) у укупној дужини од 20.000,00 м.
2. Да је понуђач, у претходних 5 (пет) година, успешно реализовао најмање 1 (један) уговор израде пројекта прикључка на водоводну мрежу, у минималној дужини од 5.000,00 м.
3. Да је понуђач, у претходних 5 (пет) година, успешно реализовао најмање 2 (две) услуге израде гео-техничког елабората за објекте из области комуналне хидротехнике, од тога минимум 1 (једну) минималне вредности 1.000.000,00 динара



и минимум 1 (једну) за потребе израде пројектне документације за прикључење на водоводну мрежу.

4. Да понуђач поседује важеће стандарде ИСО 9001:2015, ИСО 14001:2015, ИСО 27001, ИСО 50001, ОХСАС 18001:2007 или ОХСАС 45001:2018 за послове пројектовања у области хидротехнике и геологије.

в) за технички капацитет: понуђач мора да поседује следећу опрему и возила:

1. Минимум 3 путничка возила
2. Минимум 3 персонална рачунара са лиценцим софтвером Microsoft Windows Microsoft Office
3. Минимум 1 лиценцирани софтвер AutoCAD у верзији 2018 или 2019, чија је лиценца валидна за сво време реализације уговора, односно најмање 3 месеца од дана подношења понуде.
4. Минимум 1 ласерски копир, скенер, принтер у боји формата А4/А3

г) за кадровски капацитет:

минимум 7 (седам) запослених или по другом основу радно ангажованих лица сходно одредбама Закона о раду ("Сл. гласник РС" 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС и 113/17), од тога најмање:

1. 3 (три) инжењера са високом школском спремом
2. Најмање 2 (два) инжењера са важећом лиценцом бр. 313 или 314, издатом од Инжењерске Коморе Србије
3. Најмање 1 (једног) инжењера са важећом лиценцом бр. 310, издатом од Инжењерске Коморе Србије
4. Минимум 1 (једног) грађевинског техничара

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за правна лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, правно лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) а) извода из казнене евиденције, односно уверења основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;
б) извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела за организованог криминала
в) извода из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања



мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала, (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих ;

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач не налази у поступку приватизације;

4) да поседује важеће Решење надлежног органа (Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр. 33/10) односно лиценце за рад геодетске организације и то за израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат.

Докази из тачака 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за предузетнике као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, предузетник као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);

3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач не налази у поступку приватизације;

4) да поседује важеће Решење надлежног органа (Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр. 33/10) односно лиценце за рад геодетске организације и то за израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат.

Докази из тачака 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона за физичка лица као понуђаче

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, физичко лице као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта);



3) уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

4) да поседује важеће Решење надлежног органа (Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке (које је прописано Правилником о лиценци за рад геодетске организације и геодетској лиценци („Сл. гласник РС“ бр. 33/10) односно лиценце за рад геодетске организације и то за израду геодетских подлога у инжењерско-техничким областима за које се не израђује главни пројекат.

Докази из тачака 2) и 3) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, у складу са законом.

Докази за додатне услове:

За финансијски капацитет:

а) **Уколико је понуђач правно лице** - Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре за претходне 3 обрачунске године (Извештај о бонитету за 2018., 2017. и 2016.),

б) **Уколико је понуђач предузетник или физичко лице** - Потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном текућем рачуну за претходне 3 обрачунске године 2018., 2017. и 2016.),

За пословни капацитет:

1. Копије уговора и потврде Наручилаца да је понуђач у претходних 5 (пет) година реализовао најмање 7 (седам) уговора израде техничке документације водоводне мреже и то: идејног пројекта или пројекта за грађевинску дозволу или пројекта за извођење или пројекта изведеног објекта или техничка решења, у укупној дужини од 25.000 м, од тога најмање 5 (пет) уговора за израду пројекта за извођење (ПЗИ) у укупној дужини од 20.000,00 м.
2. Копија уговора, копија насловних страна Елабората и потврде Наручилаца да је понуђач у претходних 5 (пет) година имао реализоване послове који се односе на услугу израде геотехничког елабората за објекте из области комуналне хидротехнике чија је вредност минимум 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, и минимум 1 (један) за потребе израде пројектне документације за прикључење на водоводну мрежу.
3. Фотокопије сертификата на српском језику или са овереним преводом од стране овлашћеног судског тумача и то: Копија сертификата ИСО 9001:2015, ИСО 14001:2015, ИСО 27001, ИСО 50001, ОХСАС 18001:2007 или ОХСАС 45001:2018 за послове пројектовања у области хидротехнике и геологије.

За технички капацитет:

1. Фотокопија саобраћајне дозволе за путничко возило или очитана саобраћајна дозвола за исто и важећа полиса осигурања (у својини, по основу закупа, лизинга, уговора о пословно-техничкој сарадњи)
2. Копије пописне листе основних средстава, и рачуна за набављену опрему и софтвер или копије лиценци
3. Копије рачуна за набављени софтвер и копија лиценцог сертификата.
4. Копије пописне листе основних средстава, и рачуна за набављену опрему



За кадровски капацитет: Копија М обрасца, копија М3а или Ма обрасца или копије радних књижица или уговори о раду за запослена или радно ангажована лица сходно одредбама Закона о раду ("Сл.гласник РС" 24/05, 61/05, 54/09, 32/13 и 75/14("Сл.гласник РС" 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – odluka US i 113/17) и копије важећих Потврда ИКС-а као доказ да су наведени носиоци личних лиценци чланови ИКС-а и да им одлуком Суда части издата лиценца није одузета.

Достављање доказа

Као доказ за испуњавање наведених обавезних и додатних услова, према члану 77. ст. 4. Закона о јавним набавкама, понуђач доставља изјаву којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона" - Образац бр.2 уредно потписану од стране овлашћеног лица.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако је понуђач поднео "Изјаву о испуњавању услова" наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН, сходно члану 78.ЗЈН

Понуђач није дужан да доставља доказе одређене Законом или конкурсном документацијом који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

Подаци о регистрацији у регистру који води Агенција за привредне регистре су доступни на интернет страници www.apr.gov.rs

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи и Министарству финансија. www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине www.mpzzzs.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. www.minrzs.gov.rs

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.



Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона - Образац бр.2а, треба фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са потписом овлашћеног лица подизвођача.

За све своје подизвођаче наведене у понуди, понуђач је дужан да достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а додатне услове испуњавају заједно.

Као доказ за испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. ЗЈН-а, понуђач за све своје подизвођаче доставља изјаву - "Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона" - Образац бр.2-а, уредно потписану и оверену од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке без обзира на број подизвођача.

У случају да понуђач не наступа са подизвођачем, треба да поднесе Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", и Образац бр.2-а – "Изјава о испуњавању услова подизвођача" дијагонално прецртане.

У случају да понуду поднесе група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН-а, а додатне услове испуњавају заједно.

Сви учесници заједничке понуде су у обавези да попуне изјаву - "Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона - Образац бр.2" - Образац бр.2, свако за себе, да испуњавају услове за учешће у поступку јавне набавке, из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама. Изјаве копирати у довољном броју примерака.

Група понуђача је у обавези да достави *споразум* којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, и који, на основу члана 81. став 4. ЗЈН, обавезно садржи податке о:

- члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

У случају да понуђач не наступа са групом понуђача, треба да поднесе Образац бр.1б - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

ЈКП „Београдски водовод и канализација“
Кнеза Милоша 27
11000 Београд, Србија
ПИБ: 100346317, Матични број: 07018762
Контакт центар: 3 606 606
e-mail: info@bvkr.rs
Датум: 12.06.2019.



Биро за пројектовање
Делиградска 28, 11000 Београд
Тел: 3606 611
Факс: 3611 250
e-mail: sladjana.savic@bvkr.rs

Архивски број:

Број:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГО ПАЛИЛУЛА
Таковска 12
11000 Београд

ПРЕДМЕТ: ПРЕДЛОГ ТЕХНИЧКОГ РЕШЕЊА за потребе израде решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део насеља Црквиште, КО Овча, корисника прикључених на неусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером.

У вези захтева број 031-2/791/2017-I-8 од 15.12.2017, заведеног на архиви ЈКП „БВК“ под бр. 91383-I од 18.12.2017. којим тражите Предлог техничког решења за потребе израде решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део насеља Црквиште, КО Овча, обавештавамо Вас:

У складу са Одлуком 44/17 - "Сл. Лист града Београда", о условима и начину измирења дуговања за потрошњу воде корисника прикључених на неусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером достављамо:

Предлог техничког решења

за израду решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта (ПИО) са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део насеља Црквиште, КО Овча, ГО Палилула

Изласком на терен, дана 25.12.2017. у насељу Црквиште, констатовано је да постоји градска водоводна улична мрежа пречника АСØ100 милиметара у улици Максима Горког као и на почетку насеља уз Панчевачки пут пречника АСØ300. На графичком прилогу ортофото ситуационог плана уз пројектни задатак црвеном линијом означена је предложена траса новог цевовода РЕØ110 у дужини од око 5600 m.

Израдити Техничко решење а након извођења и Пројекат изведеног објекта (ПИО) са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део насеља Црквиште, у дужини од око 5600 m (обележено црвеном линијом на ситуацији у графичком прилогу), чији се корисници снабдевају



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером. Минимални пречник цевовода је PEØ110 mm за полиетилен, односно DLØ100 за дуктил цев.

На графичком прилогу је означена деоница азбестно-цементног цевовода АСО100 за коју је неопходно предвидети реконструкцију минималног пречника PEØ160.

Места прикључка постојеће мреже остварити на реконструисаном градском цевоводу у улици Максима Горког (главној).

Потрошачи са блок водомера ће се превезати на изведену водоводну мрежу а минимални пречник прикључка за превезивање је Ø25 милиметара.

У графичком прилогу је детаљан лист из ГИС-а ЈКП „БВК“ са приказом постојећих цевовода и предлогом трасе новог цевовода на предметној локацији.

Материјал за цевовод предвидети од полиетилена високе густине HDPE или дуктилног лива (нодуларни лив).

Пречник цевовода усвојити на основу хидрауличног прорачуна.

Предвидети сву неопходну арматуру и фазонске комаде од дуктилног лива за одржавање и правилно функционисање водоводне мреже. У чворовима и на местима везе постојећег и пројектованог цевовода, уколико је потребно, предвидети шахтове са потребном арматуром. Такође предвидети ваздушне вентиле и испусте на одговарајућим местима уколико постоји потреба за њима.

На мрежи предвидети одговарајући број хидранта сходно важећем Правилнику о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже. Слепе крајеве мреже завршити хидрантом.

Код израде техничког решења придржавати се следећег:

- Траса водовода мора бити у регулацији постојеће саобраћајнице односно у јавној површини и то на минималном растојању од 1 m од других објеката (темелја, ограда...) што је неопходно ради интервенција на мрежи.
- Прибавити извод из катастра подземних инсталација.
- Придржавати се важећих законских прописа, норматива и стандарда ЈКП „БВК“.
- Уколико постоји опасност од утицаја подземних вода предвидети пројектом истражне радове на утврђивању нивоа подземних вода (минимум 3 бушотине) као и одговарајућу заштиту током израде Пројекта за извођење.
- На местима укрштања пројектованог цевовода са постојећим инсталацијама предвидети шиновање рова.

Техничко решење треба да садржи:

- Технички опис
- Спецификацију материјала
- Предмер и предрачун радова
- Графичке прилоге:
 - Ситуације са уцртаном трасом у размери 1:500 , 1:1000 или 1:2500
 - Подужни профил цевовода
 - Шеме чворова
 - Детаље чворова

Пројекат изведеног објекта (ПИО) треба да садржи:



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

- Текстуални део:
 - Административно-правна документација предузећа
 - Технички опис изведеног стања
 - Спецификацију, предмер и предрачун радова
- Графичке прилоге:
 - Прегледну ситуацију изведеног стања у размери 1:1000
 - Ситуацију изведеног стања у размери 1:500
 - Подужни профил изведеног цевовода
 - Шеме изведених чворова и веза са постојећим цевоводима (оверени од стране извођача, надзора и корисника)
- Остали прилози:
 - Атест о примњеним материјалима (од произвођача)
 - Записници о хидрауличким пробама (од извођача)
 - Потврда о дезинфекцији цевовода од ЈКП “БВК”
 - Списак прикључних спојева са подацима о материјалу и пречнику споја и пречнику водомера
 - Записник о пријему водоводне мреже од ЈКП “БВК” (потписују представник Градске општине, представник корисника који су учествовали у финансирању радова и представник ЈКП “БВК”)

Све подлоге неопходне за израду техничког решења: катастар подземних инсталација, копија плана парцела итд, падају на терет Пројектанта.

Радни притисак у постојећој водоводној мрежи на месту прикључења се креће од 4-6 бара. Предметни цевовод припада првој висинској зони београдског водоводног система.

По завршетку техничког решења, два примерка дати на преглед *Ревизионој комисији за издавање сагласности, мишљења и вршење техничке контроле пројектне документације ЈКП “БВК”* и један примерак техничког решења у електронској форми (CD/DVD). Након добијеног позитивног мишљења, у ЈКП “БВК” доставити два примерка техничког решења, а инвеститору доставити минимум три примерка.

ЈКП “БВК” обезбеђује стручни надзор у току извођења радова.

По завршетку Пројекта изведеног објекта (ПИО) и геодетског елабората један примерак доставити ЈКП “БВК” - Служби техничке документације.

*За пројектовање и изградњу водоводне мреже можете се обратити Дирекцији за грађевинско земљиште и изградњу Београда у чијој је надлежности према важећем Закону о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19) покретање поступка за израду планске и техничке документације, као и изградња водоводне мреже у саобраћајницама.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

С поштовањем,

ПРИЛОЗИ:

- Захтев општине Палилула
- Ситуација: Детаљни лист из ГИС-а ЈКП
„БВК“ са приказом постојећих цевовода на
предметној локацији Р= 1:10000

Обрадио:

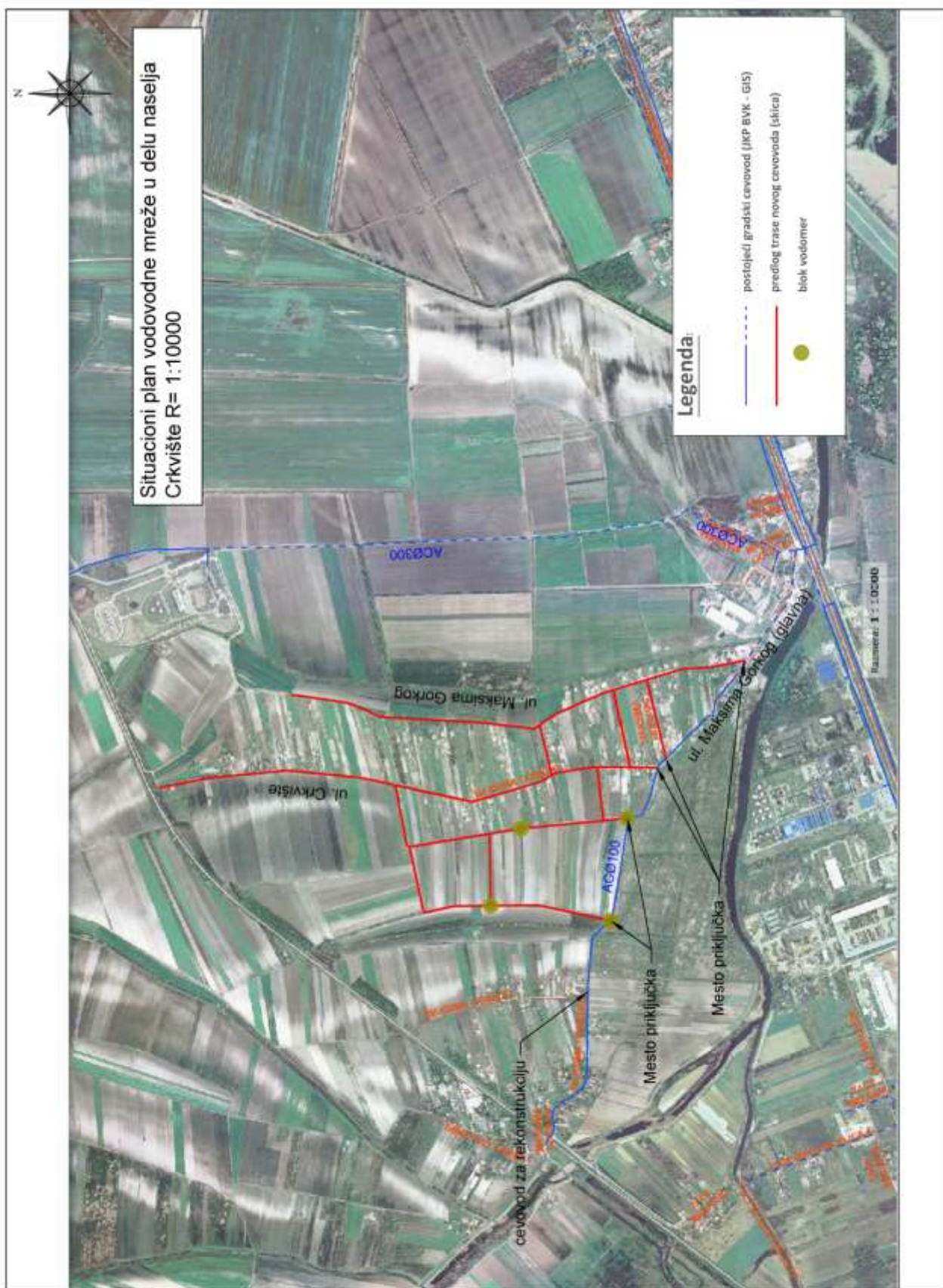
Милан Јоксимовић
Милан Јоксимовић, маст. инж. грађ.

За РУКОВОДИЛАЦ БИРОА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Слађана Савић
Слађана Савић, дипл.инж.грађ.

ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Душан Гњидић
Душан Гњидић, дипл.инж.грађ.





ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

ЈКП „Београдски водовод и канализација“
Кнеза Милоша 27
11000 Београд, Србија
ПИБ: 100346317, Матични број: 07018762
Контакт центар: 3 606 606
е-mail: info@bvkr.rs
Датум: 20.11.2019.



Биро за пројектовање
Делиградска 28, 11000 Београд
Тел: 3606 611
Факс: 3611 250
е-mail: sladjana.savic@bvkr.rs

Архивски број:

Број:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГО ПАЛИЛУЛА
Таковска 12
11000 Београд

ПРЕДМЕТ: ПРЕДЛОГ ТЕХНИЧКОГ РЕШЕЊА за потребе израде решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за улицу Ђорђа Лазаревића, насеља Борча, КО Борча, корисника прикључених на неусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером.

У вези захтева број 031-2/791/2017-I-8 од 15.12.2017, заведеног на архиви ЈКП „БВК“ под бр. 91383-I од 18.12.2017. којим тражите Предлог техничког решења за потребе израде решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за улицу Ђорђа Лазаревића, насеља Борча, КО Борча, обавештавамо Вас:

У складу са Одлуком 44/17 - "Сл. Лист града Београда", о условима и начину измирења дуговања за потрошњу воде корисника прикључених на неусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером достављамо:

Предлог техничког решења

за израду решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта (ПИО) са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за улицу Ђорђа Лазаревића, насеља Борча, ГО Палилула

У насељу Борча, општина Палилула, констатовано је да постоји локална неусловна водоводна мрежа чији су потршачи везани за блок водомер бр. 83874/0 у улици Ђорђа Јовановића (видети локацију водомера у графичком прилогу). На основу захтева грађана насеља и захтева општине Палилула, треба приступити изради техничког решења водовода за улицу приказану у графичком прилогу (означено црвеном линијом).

Блок водомер са регистарским бројем 83874/0 налази се на углу улице Народног фронта и Ђорђа Јовановића испред кућног броја 2Г. Списак потрошача везаних за блок водомер дат је у прилогу. У улици не постоји градска канализациона мрежа.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

Изградити Техничко решење* а након извођења и Пројекат изведеног објекта (ПИО) са геодетским елаборатом за упртавање у РГЗ, водоводне мреже за улицу Ђорђа Лазаревића, у укупној дужини од око 560 m (обележено првеном линијом на ситуацији у графичком прилогу), чији се корисници снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером. Минимални пречник цевовода је PEØ90 mm за материјал полиетилен.

Место прикључка мреже је на градском азбестно-цементном водоводном цевоводу АСØ100 mm у улици Народног фронта (градски цевовод који је у функцији и испуњава све техничке норме).

Потрошачи са блок водомера ће се превезати на изведену водоводну мрежу а минимални пречник прикључка за превезивање је Ø25 милиметара.

У графичком прилогу је георефернцирани извод из ГИС-а ЈКП “БВК” са приказом постојећих цевовода и предлогом трасе новог цевовода на предметној локацији.

Материјал за цевовод предвидети од полиетилена високе густине HDPE са ознаком 100 или алтернативно дуктилног лива (модуларни лив).

Пречник цевовода усвојити на основу хидрауличног прорачуна.

Предвидети сву неопходну арматуру и фазонске комаде од дуктилног лива за одржавање и правилно функционисање водоводне мреже. У чворовима и на местима везе постојећег и пројектованог цевовода, уколико је потребно, предвидети шахтове са потребном арматуром. Такође предвидети ваздушне вентиле и испусте на одговарајућим местима уколико постоји потреба за њима.

На мрежи предвидети одговарајући број хидранта сходно важећем Правилнику о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже (“Службени гласник РС”, бр. 3/18). Слепе крајеве мреже завршити хидрантом.

Код израде техничког решења придржавати се следећег:

- Траса водовода мора бити у регулацији постојеће саобраћајнице односно у јавној површини и то на минималном растојању од 1 m од других објеката (темеља, ограда...) што је неопходно ради интервенција на мрежи.
- Прибавити извод из катастра подземних инсталација.
- Придржавати се важећих законских прописа, норматива и стандарда ЈКП “БВК”.
- Уколико постоји опасност од утицаја подземних вода предвидети техничким решењем истражне радове на утврђивању нивоа подземних вода као и одговарајућу заштиту.
- На местима укрштања пројектованог цевовода са постојећим инсталацијама предвидети ручно копање тзв. “шитовање” рова.

Техничко решење треба да садржи:

- Технички опис
- Спецификацију материјала
- Предмер и предрачуни радова
- Графичке прилоге:
 - Ситуације са уцртаном трасом у размери 1:500 или 1:1000
 - Подужни профил цевовода
 - Шеме чворова
 - Детаље чворова



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

Пројекат изведеног објекта (ПИО) треба да садржи:

- Текстуални део:
 - Административно-правна документација предузећа
 - Технички опис изведеног стања
 - Спецификацију, предмер и предрачун радова
- Графичке прилоге:
 - Прегледну ситуацију изведеног стања у размери 1:1000
 - Ситуацију изведеног стања у размери 1:500
 - Подужни профил изведеног цевовода
 - Шеме изведених чворова и веза са постојећим цевоводима (оверени од стране извођача, надзора и корисника)
- Остали прилози:
 - Атест о примењеним материјалима (од произвођача)
 - Записници о хидрауличким пробама (од извођача)
 - Потврда о дезинфекцији цевовода од ЈКП “БВК”
 - Списак прикључних спојева са подацима о материјалу и пречнику споја и пречнику водомера
 - Записник о пријему водоводне мреже од ЈКП “БВК” (потписују представник Градске општине, представник корисника који су учествовали у финансирању радова и представник ЈКП “БВК”)

Све подлоге неопходне за израду техничког решења: катастар подземних инсталација, копија плана парцела итд. падају на терет Пројектанта.

Радни притисак у постојећој водоводној мрежи на месту прикључења се креће од 4-6 бара. Предметни цевовод припада првој висинској зони београдског водоводног система.

По завршетку техничког решења, два примерка дати на преглед *Ревизионој комисији за издавање сагласности, мишљења и вршење техничке контроле пројектне документације ЈКП “БВК”* и један примерак техничког решења у електронској форми (CD/DVD). Након добијеног позитивног мишљења, у ЈКП “БВК” доставити два примерка техничког решења, а инвеститору доставити минимум три примерка.

ЈКП “БВК” обезбеђује стручни надзор у току извођења радова.

По завршетку Пројекта изведеног објекта (ПИО) и геодетског елабората један примерак доставити ЈКП “БВК” - Служби техничке документације.

*За пројектовање и изградњу водоводне мреже можете се обратити Дирекцији за грађевинско земљиште и изградњу Београда у чијој је надлежности према важећем Закону о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19– др. закон) покретање поступка за израду планске и техничке документације, као и изградња водоводне мреже у саобраћајницама.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

С поштовањем,

ПРИЛОЗИ:

- Захтев општине Палилула са списком порошача везаних за блок водомер
- Ситуација: Извод из ГИС-а ЈКП “БВК” са приказом постојећих цевовода на предметној локацији и предлогом трасе новог цевовода Р= 1:2000

Обрадио:

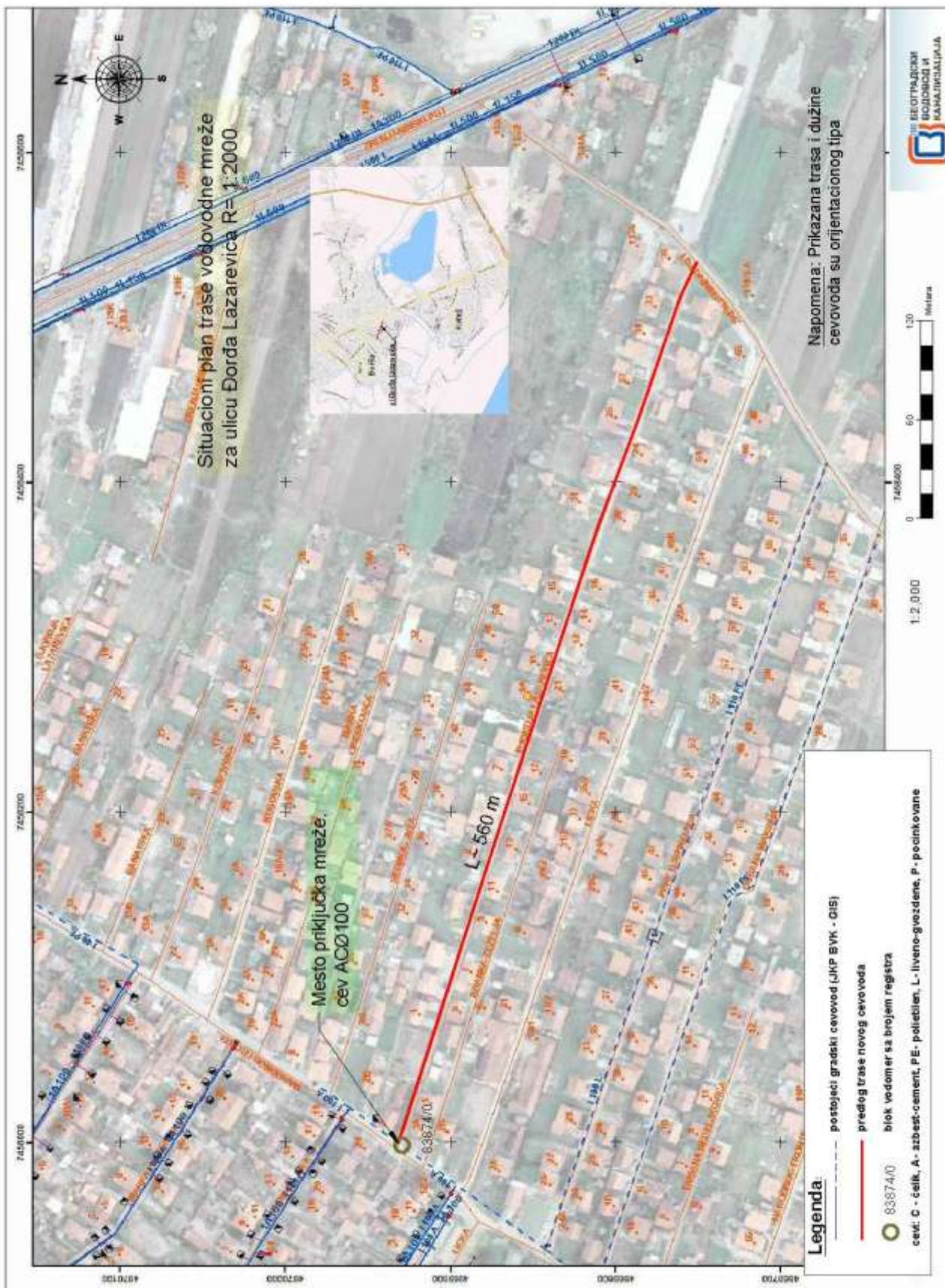
Милан Јоксимовић
Милан Јоксимовић, маст. инж. грађ.

РУКОВОДИЛАЦ БИРОА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ

С. Савић
Слађана Савић, дипл.инж.грађ.

ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ

Душан Гњидић
Душан Гњидић, дипл.инж.грађ.





ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

ЈКП „Београдски водовод и канализација“

Кнеза Милоша 27

11000 Београд, Србија

ПИБ: 100346317, Матични број: 07018762

Контакт центар: 3 606 606

e-mail: info@bvk.rs

Датум: 25.11.2019.



Биро за пројектовање

Делиградска 28, 11000 Београд

Тел: 3606 611

Факс: 3611 250

e-mail: sladjana.savic@bvk.rs

Архивски број:

Број:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГО ПАЛИЛУЛА
Таковска 12
11000 Београд

ПРЕДМЕТ: ПРЕДЛОГ ТЕХНИЧКОГ РЕШЕЊА за потребе израде решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део улице Пут за Овчу, КО Борча, корисника прикључених на неусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером.

У вези захтева број 031-2/791/2017-I-8 од 15.12.2017, заведеног на архиви ЈКП „БВК“ под бр. 91383-I од 18.12.2017. којим тражите Предлог техничког решења за потребе израде решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део улице Пут за Овчу, КО Борча, обавештавамо Вас:

У складу са Одлуком 44/17 - "Сл. Лист града Београда", о условима и начину измирења дуговања за потрошњу воде корисника прикључених на неусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером достављамо:

Предлог техничког решења

за израду решења водоводне мреже и Пројекта изведеног објекта (ПИО) са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део улице Пут за Овчу, КО Борча, ГО Палилула

У делу насеља уз Пут за Овчу, општина Палилула, дана 20.11.2019. констатовано је да постоји локална неусловна водоводна мрежа у споредној улици Пут за Овчу, општине Палилула. Кућни бројеви у предметној улици су 118 и од 120А до 120Г. Треба приступити изради техничког решења водоводне мреже за улицу приказану у графичком прилогу (означено црвеном линијом).

Израдити Техничко решење* а након извођења и Пројекат изведеног објекта (ПИО) са геодетским елаборатом за учртавање у РГЗ, водоводне мреже за део улице Пут за Овчу, у укупној дужини од око 155 m (обележено црвеном линијом на ситуацији у графичком прилогу), чији се корисници



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером. Минимални пречник цевовода је PEØ90 mm (DN80) за материјал полиетилен.

Место прикључка мреже је на градском полиетиленском водоводном цевоводу PEØ250 mm у водоводном шахту у главној улици Пут за Овчу (градски цевовод који је у функцији и испуњава све техничке норме).

Потрошачи са блок водомера ће се превезати на изведену водоводну мрежу а минимални пречник прикључка за превезивање је Ø25 милиметара.

У графичком прилогу је ортофото снимак са приказом постојећих цевовода и предлогом трасе новог цевовода на предметној локацији.

Материјал за цевовод предвидети од полиетилена високе густине HDPE са ознаком 100 или алтернативно дуктилног лива (нодуларни лив).

Пречник цевовода усвојити на основу хидрауличног прорачуна.

Предвидети сву неопходну арматуру и фазонске комаде од дуктилног лива за одржавање и правилно функционисање водоводне мреже. У чворовима и на местима везе постојећег и пројектованог цевовода, уколико је потребно, предвидети шахтове са потребном арматуром. Такође предвидети ваздушне вентиле и испусте на одговарајућим местима уколико постоји потреба за њима.

На мрежи предвидети одговарајући број хидранта сходно важећем Правилнику о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже ("Службени гласник РС", бр. 3/18). Слепе крајеве мреже завршити хидрантом.

Код израде техничког решења придржавати се следећег:

- Траса водовода мора бити у регулацији постојеће саобраћајнице односно у јавној површини и то на минималном растојању од 1 m од других објеката (темеља, ограда...) што је неопходно ради интервенција на мрежи.
- Прибавити извод из катастра подземних инсталација.
- Придржавати се важећих законских прописа, норматива и стандарда ЈКП "БВК".
- Уколико постоји опасност од утицаја подземних вода предвидети техничким решењем истражне радове на утврђивању нивоа подземних вода као и одговарајућу заштиту.
- На местима укрштања пројектованог цевовода са постојећим инсталацијама предвидети ручно копање тзв. "шлицовање" рова.

Техничко решење треба да садржи:

- Технички опис
- Спецификацију материјала
- Предмер и предрачун радова
- Графичке прилоге:
 - Ситуације са уцртаном трасом у размери 1:500 или 1:1000
 - Подужни профил цевовода
 - Шеме чворова
 - Детаље чворова



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

Пројекат изведеног објекта (ПИО) треба да садржи:

- Текстуални део:
 - Административно-правна документација предузећа
 - Технички опис изведеног стања
 - Спецификацију, предмер и предрачун радова
- Графичке прилоге:
 - Прегледну ситуацију изведеног стања у размери 1:1000
 - Ситуацију изведеног стања у размери 1:500
 - Подужни профил изведеног цевовода
 - Шеме изведених чворова и веза са постојећим цевоводима (оверени од стране извођача, надзора и корисника)
- Остали прилози:
 - Атест о примењеним материјалима (од произвођача)
 - Записници о хидрауличким пробама (од извођача)
 - Потврда о дезинфекцији цевовода од ЈКП “БВК”
 - Списак прикључних спојева са подацима о материјалу и пречнику споја и пречнику водомера
 - Записник о пријему водоводне мреже од ЈКП “БВК” (потписују представник Градске општине, представник корисника који су учествовали у финансирању радова и представник ЈКП “БВК”)

Све подлоге неопходне за израду техничког решења: катастар подземних инсталација, копија плана парцела итд, падају на терет Пројектанта.

Радни притисак у постојећој водоводној мрежи на месту прикључења се креће од 4-6 бара. Предметни цевовод припада првој висинској зони београдског водоводног система.

По завршетку техничког решења, два примерка дати на преглед *Ревизионој комисији за издавање сагласности, мишљења и вршење техничке контроле пројектне документације ЈКП “БВК”* и један примерак техничког решења у електронској форми (CD/DVD). Након добијеног позитивног мишљења, у ЈКП “БВК” доставити два примерка техничког решења, а инвеститору доставити минимум три примерка.

ЈКП “БВК” обезбеђује стручни надзор у току извођења радова.

По завршетку Пројекта изведеног објекта (ПИО) и геодетског елабората један примерак доставити ЈКП “БВК” - Служби техничке документације.

*За пројектовање и изградњу водоводне мреже можете се обратити Дирекцији за грађевинско земљиште и изградњу Београда у чијој је надлежности према важећем Закону о планирању и изградњи (“Службени гласник РС”, бр. 72/09, 24/11, 121/12, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19– др. закон) покретање поступка за израду планске и техничке документације, као и изградња водоводне мреже у саобраћајницама.



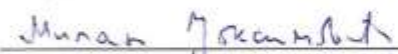
ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

С поштовањем,

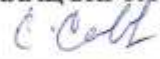
ПРИЛОЗИ:

- Захтев општине Палилула
- Ситуација: Извод из ГИС-а ЈКП “БВК” са приказом постојећих цевовода на предметној локацији и предлогом трасе новог цевовода
Р= 1:1000

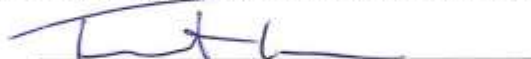
Обрадио:

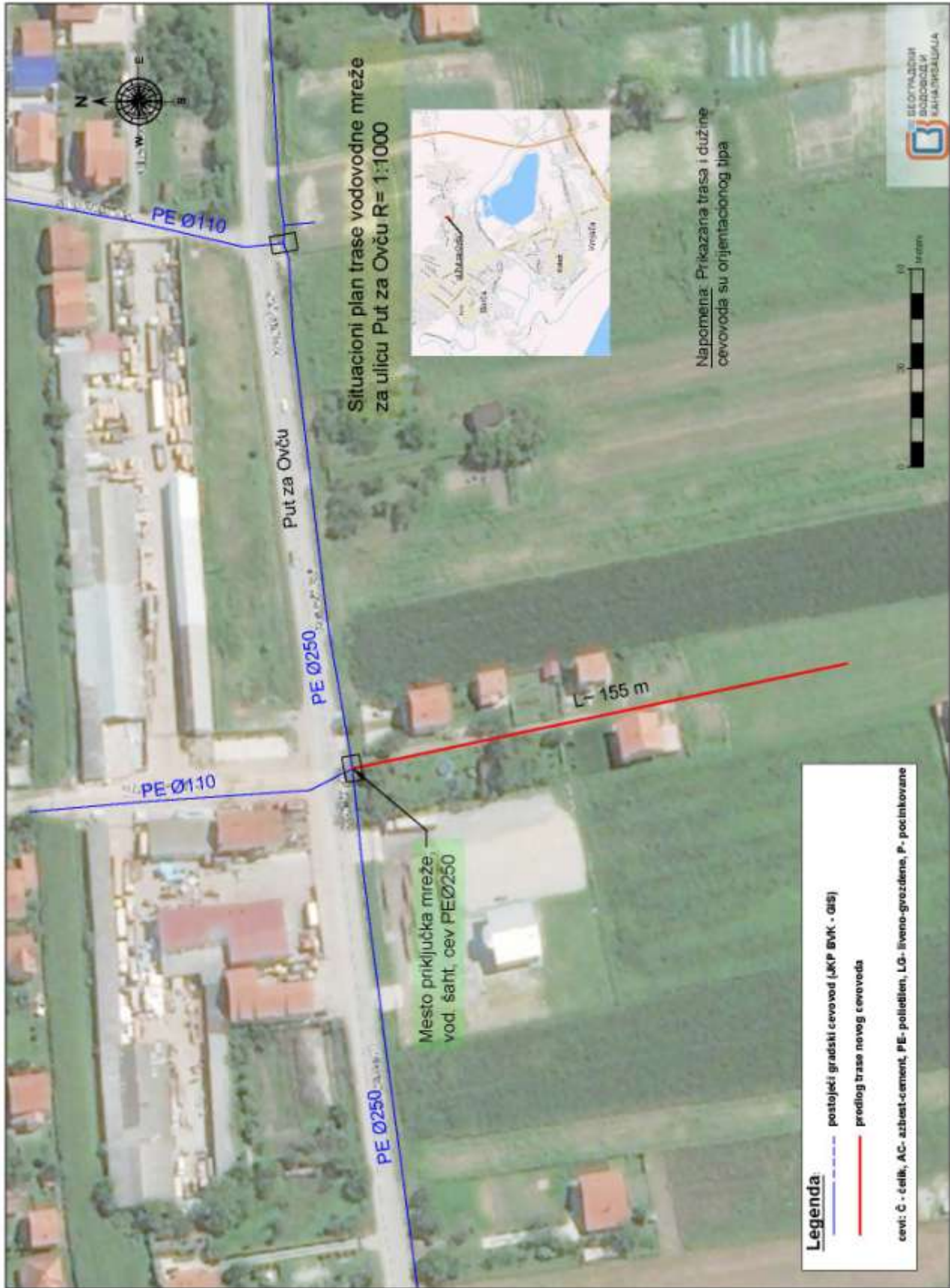

Милан Јоксимовић, маст. инж. грађ.

РУКОВОДИЛАЦ БИРОА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ


Слађана Савић, дипл.инж.грађ.

ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ И ПРОЈЕКТОВАЊЕ


Душан Ђњидић, дипл.инж.грађ.





ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

ЈКП „Београдски водовод и канализација“
Кнеза Милоша 27
11000 Београд, Србија
ПИБ: 100346317, Матични број: 07018762
Контакт центар: 3 606 606
e-mail: info@bvk.rs
Датум: 30.01.2018.



Биро за пројектовање
Делиградска 28, 11000 Београд
Тел: 3606 611
Факс: 3611 250
e-mail: sladjana.savic@bvk.rs

Архивски број:

Број: 14-4/248

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГО ПАЛИЛУЛА
Таковска 12
11000 Београд

ПРЕДМЕТ: ПРЕДЛОГ ТЕХНИЧКОГ РЕШЕЊА за потребе израде решења водоводне мреже на подручју дела насеља Крњача.

У вези захтева број 031-2/791/2017-I-8 од 15.12.2017, заведеног на архиви ЈКП БВК под бр. 91383-I од 18.12.2017. којим тражите Предлог техничког решења за потребе израде решења водоводне мреже на подручју дела насеља Крњача, обавештавамо Вас:

У складу са Одлуком 44/17 - "Сл. Лист града Београда", о условима и начину измирења дуговања за потрошњу воде корисника прикључених на неусловне мреже који се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером достављамо:

Предлог техничког решења

Изласком на терен, дана 23.01.2018. у насељу Крњача, констатовано је да постоји локална водоводна улична мрежа пречника РЕØ63 у улици Сутјеска 8. и улици Бољетинској РЕØ90 милиметара или РЕØ110 милиметара (означено испрекиданом црвеном бојом на ситуацији у прилогу). Техничким решењем предвидети истражне радове на провери тачног пречника, материјала и трасе цевовода као и могућност постојања локалне водоводне мреже у још некој од улица предвиђеним за пројектовање новог цевовода. Ако локална водоводна мрежа у поменутиим улицама не испуњава услове за пријем у градски водоводни систем предвидети реконструкцију цевовода. Верификацију стања радити у присуству надлежног лица ЈКП БВК- Сектор за дистрибуцију воде.

Пројектовати уличну водоводну мрежу минималног пречника РЕØ63 у следећим улицама:
Сутјеска 8, Крстурска, Тибора Секеља, Пакрачка (од тачке А до тачке Б), Азањска (од тачке В до тачке Г, од Д до Ђ, од Е до Ж, од З до И), Уздинска (од тачке Л до тачке М), Идворска.
Пројектовати уличну водоводну мрежу минималног пречника РЕØ90 у следећим улицама:
Уздинска (од тачке Н до тачке О), Истинићка, Врановачка, Белобрдска, Миравачка, Љевошка, Милоша Милутиновића, Душка Попова, Ђалинска, Беодранска, Падејска, Црепајска, Теодора Чешљара, Алибунарска, Падинска, Орловатска.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

Пројектовати уличну водоводну мрежу минималног пречника PEØ110 у следећим улицама:
Азањска, Пакрачка, Уздинска, Ђалинска (од тачке Ј до тачке К).

Места прикључка пројектоване мреже остварити на постојећем цевоводу ACØ100 mm у улици Азањској затим LGØ150 mm у Зрењанинском путу и PEØ110 mm у Уздинској улици.

Потрошачи са блок водомера ће се превезати на пројектовану (или примљену, односно реконструисану локалну) водоводну мрежу а минимални пречник прикључка за превезивање је Ø25 милиметара.

Код израде пројекта придржавати се следећег:

- Уколико за предметну улицу постоји планска документација, придржавати се дате трасе
- Уколико не постоји планска документација, трасу пројектованог водовода водити непосредно у регулацији постојеће саобраћајнице
- Прибавити све потребне сагласности на трасу цевовода
- Прибавити извод из катастра подземних инсталација
- Придржавати се важећих законских прописа и норматива ЈКП БВК
- Уколико постоји опасност од утицаја подземних вода предвидети техничким решењем истражне радове на утврђивању нивоа подземних вода као и одговарајућу заштиту током израде пројекта извођења радова.

Поред овог, пројекат треба да садржи:

- Технички опис
- Спецификацију материјала
- Предмер и предрачун радова
- Графичке прилоге:
 - Ситуацију са уцртаном трасом у размери 1:500, 1:1000 или 1:2500
 - Подужни профил цевовода
 - Шеме чворова
 - Детаље чворова

Материјал за цевовод предвидети од полиетилена високе густине HDPE или од дуктилног лива.

На крајевима пројектоване водоводне мреже обавезно предвидети пожарни хидрант или одговарајући елемент (испуст или ваздушни вентил).

Радни притисак у постојећој водоводној мрежи на месту прикључења се креће од 4-6 бара.

Димензионисање уличног водовода урадити на основу хидрауличног прорачуна.

На пројектованој водоводној мрежи предвидети све неопходне LG фазонске комаде и водоводну арматуру (хидранти, ваздушни вентили, испусти) за нормално одржавање и каснију експлоатацију. У чворовима и на местима везе постојећег и пројектованог цевовода предвидети шахтове са потребном арматуром, ваздушне вентиле, испусте као и пожарне хидранте на прописном растојању.

Препорука је да се предмер и предрачун у техничком решењу формирају за сваку улицу посебно или за по неколико локацијски блиских улица како би група грађана из поменутих улица који финансирају извођење радова могла да зна који је њихов удео у укупној цени радова у насељу.

По завршетку техничког решења дати на преглед, Ревизионој комисији за издавање сагласности, мишљења и вршење техничке контроле пројектне документације ЈКП “БВК”, два примерка техничког решења и примерак техничког решења у електронској форми (CD/DVD). Након



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„БЕОГРАДСКИ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“

добијеног позитивног мишљења, у ЈКП „БВК“ доставити два примерка техничког решења, а инвеститору доставити минимум три примерка техничког решења. У свему се придржавати техничких прописа за ову врсту радова. Пре почетка радова на пројектованом цевоводу обавестити Службу надзора и Погон водоводне мреже ради вршења надзора.

Након завршетка радова на пројектованом цевоводу Инвеститор мора доставити ЈКП БВК - Служби техничке документације пројекат изведеног објекта. Садржај пројекта изведеног објекта је у прилогу овог предлога техничког решења.

*За пројектовање и изградњу водоводне мреже можете се обратити Дирекцији за грађевинско земљиште и изградњу Београда у чијој је надлежности према важећем Закону о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр.72/09 и 24/11) покретање поступка за израду планске и техничке документације, као и изградња водоводне мреже у саобраћајницама.

За предметне улице не постоји планска документација.

С поштовањем,

ПРИЛОЗИ:

- Захтев општине Палилула
- Садржај пројекта изведеног објекта
- Ситуација: Детаљни листови из ГИС-а ЈКП БВК са приказом постојећих цевовода у предметној деоници и предлогом трасе новог цевовода

Обрадио:


Милан Јоксимовић, маст. инж. грађ.

РУКОВОДИЛАЦ БИРОА ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ


Слађана Савић, дипл.инж.грађ.

ДИРЕКТОР СЕКТОРА ЗА РАЗВОЈ,
ПРОЈЕКТОВАЊЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ


Зоран Радивојевић, дипл.инж.грађ.



Предмет конкурсне документације Техничког решења за потребе израде решења водоводне мреже на подручју дела насеља Крњача је водоводна мрежа минималног пречника ПЕØ90 у оријентационој дужини од око 1085 м у следећим улицама: Ђалинска (~580 м), Беодранска (~255 м) и Падејска (~250 м).

Места прикључака пројектоване мреже су дефинисана Предлогом техничког решења.

Потрошачи са блок водомера ће се превезивати на примљену локалну водоводну мрежу а минимални пречник прикључка за превезивање је Ø25 милиметара.

У прилогу пројектног задатка је датаљан лист из ГИС-а ЈКП „БВК“ са приказом постојећих цевовода и предлогом трасе нових цевовода на предметној локацији.

Материјал за цевоводе предвидети од полиетилена високе густине ХДПЕ или дуктилног лива (нодуларни лив).

Предвидети сву неопходну арматуру и фазонске комаде од дуктилног лива за одржавање и правилно функционисање водоводне мреже. У чворовима и на местима везе постојећег и пројектованог цевовода предвидети шахтове са потребном арматуром, ваздушне вентиле, испусте.....

На мрежи предвидети одговарајући број надземних хидраната сходно важећем Правилнику о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже.

Код израде решења придржавати се следећег:

- Траса водовода мора бити у регулацији постојеће саобраћајнице односно у јавној површини и то на минималном растојању од 1 м од других објеката (темеља, ограда...) што је неопходно ради интервенција на мрежи, у супротном мрежа се мора изместити.
- Прибавити извод из катастра подземних инсталација
- Придржавати се важећих законских прописа, норматива и стандарда ЈЛП „БВК“

Техничко решење урадити у складу са Одлуком о условима и начину измирења дуговања за потрошњу воде корисника прикључених на безусловне мреже које се снабдевају водом из градског водовода преко прикључка са блок водомером, Службени лист града Београда, број 44-10 од 30. јуна 2017.



Напомена:

Поред захтева наведених у пројектним задацима припремљеним од стране ЈКП БВК, потребно је да пројектант:

- *Изради катастарско топографски план оверен од стране лиценциране геодетске организације,*
- *Обезбедити катастар подземних инсталација,*
- *Изврши гео-техничка испитивања терена и изради елаборате о гео техничким условима за изградњу водоводне мреже и то за сваки пројекат и то у следећем обиму: најмање 2 истражне јаме за цевоводе дужине до 500 м, најмање 3 истражне јаме за цевоводе од 500-1000 м, најмање 4 истражне јаме за цевоводе дужине преко 1000 м.*

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, Образац потписују заједно сви понуђачи из групе понуђач



Образац понуде - Образац бр.1

На основу позива упућеног понуђачима за набавку услуга у поступку ЈН мале вредности **Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу** бр. 20-31, дајемо понуду како следи:

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Лице за контакт: _____

Електронска адреса лица за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Број рачуна: _____ Банка: _____

Лице овлашћено за потписивање уговора: _____

Законски заступници: 1. _____

2. _____

3. _____

Понуду дајемо:

заокружити и податке уписати за а), б) или ц)

а) самостално

б) са подизвођачем:

а. _____ испуњава _____% набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: _____

б. _____ испуњава _____% набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: _____

с. _____ испуњава _____% набавке

навести који део набавке који извршава подизвођач: _____

(навести назив и седиште свих подизвођача)

ц) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)



Услови понуде:

1. Цена за понуђену услугу износи: _____ динара без ПДВ,
_____ динара са ПДВ.
2. Рок плаћања је _____ дана од дана службеног пријема исправно испостављеног рачуна и записника о примопредаји пројектно - техничке документације.
3. Рок за израду и испоруку пројектно - техничке документације је ____ дана од дана потписивања Уговора.
4. Рок за отклањање рекламација је _____ дана од дана достављања записника о рекламацији.
5. Понуда важи _____ дана од дана отварања понуда.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

У случају подношења заједничке понуде, образац потписују заједно сви понуђачи из групе понуђача



Подаци о подизвођачу - Образац бр.1а

Назив подизвођача: _____

Адреса подизвођача: _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса подизвођача (e-mail): _____

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ): _____

Матични број подизвођача: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Одговорно лице: _____

Место и датум: _____

Подизвођач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем.

Уколико понуђач не наступа са подизвођачем, доставља Образац бр.1а - "Подаци о подизвођачу", дијагонално прецртан.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај Образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.



Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди - Образац бр.16

Назив понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Име особе за контакт: _____

Електронска адреса понуђача (e-mail): _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): _____

Матични број понуђача: _____

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Образац бр.16 - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Уколико понуђач не наступа са групом понуђача, доставља бланко Образац бр.16 - "Подаци о понуђачу - учеснику у заједничкој понуди", дијагонално прецртан.



Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - Образац бр. 2

Предмет ЈН мале вредности - **Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу** бр. 20-31.

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- 1) да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)
- 2) да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)
- 3) да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)
- 4) да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку, (члан 75. став 2. ЗЈН)
- 5) поседује важеће Решење надлежног органа (Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 6) да располаже траженим финансијским и пословним капацитетом;
- 7) да располаже траженим техничким и кадровским капацитетом.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац бр.2 фотокопирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.



Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности - Образац бр. 2а

Предмет ЈН мале вредности – Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу, бр. 20-31

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ потврђује под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и следеће услове:

- 1) да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1. ЗЈН)
- 2) да ја и мој законски заступник нисмо осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2. ЗЈН)
- 3) да сам измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (члан 75. став 1. тачка 4. ЗЈН)
- 4) да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку, (члан 75. став 2. ЗЈН)
- 5) поседује важеће Решење надлежног органа (Републичког геодетског завода) за обављање делатности која је предмет јавне набавке
- 6) да располаже траженим финансијским и пословним капацитетом;
- 7) да располаже траженим техничким и кадровским капацитетом.

Место и датум: _____

Подизвођач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, Образац бр.2а фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду, са потписом овлашћеног лица подизвођача, на који начин сваки подизвођач изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. ЗЈН, а да додатне услове испуњава заједно са понуђачем.



Изјава о независној понуди - Образац бр. 3

Предмет ЈН мале вредности – Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____, дајем:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ:

Под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да за наведену јавну набавку, понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Образац бр.3 фотокопирати у довољном броју примерака, попунити и доставити за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача.



Образац трошкова припреме понуде - Образац бр. 4

Предмет ЈН мале вредности - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Предмет	Цена
УКУПНИ ТРОШКОВИ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Понуђач попуњава образац ако је имао трошкове приликом припремања понуде.

У случају подношења заједничке понуде, Образац бр.4 потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.



Референтна листа понуђача из области набавке - Образац бр.5

Навести број реализованих уговора који имају за предмет израду техничке документације водоводне мреже и то: идејног решења, идејног пројекта, главног пројекта или пројекта за грађевинску дозволу, пројекта за извођење или пројекта изведеног објекта - **Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу** (бр. 20-31), наручиоце (лице за контакт и телефонске бројеве код наручилаца), и вредности послова у претходних пет година од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Предмет уговора/ година	Наручилац посла / Лице за контакт – Тел. бр.	Укупна дужина пројектоване водоводне мреже
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Наручилац има право да по потреби, сходно члану 93. ЗЈН, изврши проверу података наведених у обрасцу. Понуђач одговара за тачност података, давање лажних података има за последицу дисквалификацију понуђача. Након унетих свих референци у следећем слободном реду написати "УКУПНО" и изразити збир референтних листа.

У случају више референци, Образац бр.6 треба фотокопирати. Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Понуђач мора да документује референце.

У случају подношења заједничке понуде, Образац бр.6 потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.



Образац бр. 6

Назив Наручиоца: _____

Адреса наручиоца Број: _____

Датум: _____

Назив понуђача

Адреса понуђача

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), издаје се:

ПОТВРДА

Да је _____ реализовао уговоре за израду техничке документације водоводне мреже и то: идејног решења, идејног пројекта, главног пројекта или пројекта за грађевинску дозволу, пројекта за извођење или пројекта изведеног објекта, закључене са _____, у претходне 5 (пет) године од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки за услугу.

Контакт особа Наручиоца _____, телефон _____.

Потврда се издаје на захтев _____, ради учествовања у поступку јавне набавке бр. 20-31.

Овлашћено лице Наручиоца

М.П.

Потпис

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референт листе



Референтна листа понуђача из области набавке - Образац бр. 7

Навести број реализованих уговора који имају за предмет израду геотехничког елабората за објекте из области хидротехнике - **Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу** (бр. 20-31), наручиоце (лице за контакт и телефонске бројеве код наручилаца), и вредности послова у претходних пет година од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Предмет уговора/ година	Наручилац посла / Лице за контакт – Тел. бр.	Вредност набавке у дин. без ПДВ
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Место и датум: _____

Понуђач: _____

Потпис: _____

Напомена:

Наручилац има право да по потреби, сходно члану 93. ЗЈН, изврши проверу података наведених у обрасцу. Понуђач одговара за тачност података, давање лажних података има за последицу дисквалификацију понуђача. Након унетих свих референци у следећем слободном реду написати "УКУПНО" и изразити збир референтних листа.

У случају више референци, Образац бр.6 треба фотокопирати. Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу. Понуђач мора да документује референце.

У случају подношења заједничке понуде, Образац бр.6 потписују и оверавају заједно сви понуђачи из групе понуђача.



Образац бр. 8

Назив Наручиоца: _____

Адреса наручиоца Број: _____

Датум: _____

Назив понуђача

Адреса понуђача

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15), издаје се:

ПОТВРДА

Да је _____ реализовао уговоре за израду геотехничког елабората за објекте из области хидротехнике, закључене са _____, у претходних 5 (пет) година од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки за услугу.

Контакт особа Наручиоца _____, телефон _____.

Потврда се издаје на захтев _____, ради учествовања у поступку јавне набавке бр. 20-31.

Овлашћено лице Наручиоца

М.П.

Потпис

Напомена:

Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референт листе



Потврда о обиласку локација - Образац бр. 9

Предмет ЈН мале вредности - Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу бр. 20-31

ПОТВРДА

Да је _____ са седиштем у _____, улица
_____ бр. _____, дана _____ 2020. године,
извршио обилазак локације.

Место и датум:
Потпис Овлашћеног лица
Наручиоца:

Напомена:
Наручилац попуњава образац након извршеног обиласка локације.



МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА
Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу
Закључен дана _____ . године, између:

1. **ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА** у Београду, ул. Таковска бр.12, ПИБ 102327937, матични број 07025629, коју заступа председник Градске општине Палилула Александар Јовичић (У даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, бр. рачуна _____, који се води код _____ банке, које заступа директор _____ (У даљем тексту: Пружалац услуга).

3. _____

(подаци о подизвођачу)

4. _____

(подаци о учесницима из заједничке понуде)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

– да је Наручилац, на основу члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник Републике Србије", бр.124/12,14/15 и 68/15) и позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга - Пројектно техничка документација прикључка на водоводну мрежу, под бројем 20-31;

– да је Пружалац услуга дана _____ . године доставио понуду број _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је његов део;

– да понуда Пружаоца услуга у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације;

– да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, на основу извештаја о стручној оцени понуда донео Одлуку о додели уговора број 061-____/2020-I-8 од _____ . године, којом је изабрао Пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за набавку услуге: Пројектно - техничка документација прикључка на водоводну мрежу.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да је предмет овог Уговора набавка услуге: Израда пројектно - техничке документације прикључка на водоводну мрежу, на територији Градске општине Палилула, ближе одређене у спецификацији Наручиоца и понуди Пружаоца услуга бр. _____ од _____ . године, са ценом која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

Пружалац услуга се обавезује да у року од ____ (_____) дана од дана потписивања овог Уговора изради и испоручи Наручиоцу Пројектно - техничку документацију, ближе одређену у спецификацији Наручиоца и то:

- по 3 (три) примерка Елабората о геотехничким условима изградње у штампаној форми,
- по 3 (три) примерка Техничког решења у штампаној форми,



- по 1 (један) примерак на ЦД-у у дигиталној форми: текстуалну, предмерску/предрачунску и графичку документацију у дигиталном облику (активна форма) – dwg (верзија до Auto CAD 2010), doc (верзија до Microsoft Office Word 2007, xls (верзија до Microsoft Excel 2007).

Члан 4.

Примопредаја пројектно - техничке документације, ближе одређене у чл. 2 овог Уговора, ће се извршити од стране овлашћених лица уговорних страна, у седишту Наручиоца.

Ако се приликом примопредаје пројектно - техничке документације из претходног става овог члана установи да иста има недостатке или очигледне мане, такви недостаци и мане ће се записнички констатовати.

Пружалац услуга такве недостатке мора отклонити о свом трошку, а најкасније у року од __ (____) дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Ако Пружалац услуга не поступи сходно одредбама из претходног става овог члана, Наручилац има право да раскине Уговор и од Пружаоца услуга захтева накнаду штете.

Члан 5.

Пружалац услуга се обавезује:

- да именује лице - представника у сврху комуникације с другом уговорном страном по питању праћења извршења предмета овог Уговора,
- да услугу из члана 2. овог Уговора изврши у складу са свим прописаним законским нормама, техничким прописима, нормативима и стандардима који регулишу ову област,
- да услугу из члана 2. овог Уговора изврши стручно и квалитетно, у свему под условима из спецификације услуга Наручиоца,
- да надокнади причињену штету Наручиоцу и трећим лицима која проистекне из вршења услуге ближе одређене чланом 2. овог Уговора, од стране Пружаоца услуга и/или особља које он ангажује,
- да Наручиоцу, на његов захтев, омогући увид у поступак израде пројектно - техничке документације ближе одређене у чл. 2. овог Уговора, као и да поступа по датим упутствима и примедбама Наручиоца.

Члан 6.

Наручилац се обавезује:

- да именује лице - координатора које ће пратити реализацију овог Уговора,
- да Пружаоцу услуга стави на располагање податке, као и документацију, потребне за израду пројектно - техничке документације из чл. 2 овог Уговора,
- да према потреби, даје Пружаоцу услуга додатна објашњења.

Члан 7.

Уговорена вредност услуге из члана 2. овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____ динара), а са ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____ динара) и утврђена је на основу понуде Пружаоца услуга бр. _____ од _____. године и не може се повећавати.

Члан 8.

Наручилац се обавезује да у року од __ (____) дана од дана пријема исправно испостављеног рачуна Пружаоца услуга и записника о примопредаји пројектно - техничке документације потписане и оверене од стране овлашћених лица уговорних страна, ближе одређене у спецификацији Наручиоца, за извршену услугу уплати уговорени износ са ПДВ-ом на рачун Пружаоца услуга, бр. _____ који се води код _____ банке.



Под исправно испостављеним рачуном подразумева се формално правна ваљаност у смислу одговарајућих одредаба Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 62/13, 30/18 и 73/19), Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају централног регистра фактура рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 7/18, 59/18 и 9/19) и Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Службени гласник РС", бр.119/12, 68/15, 113/17 и 91/19).

Рачун испостављен за услуге из чл. 2. овог Уговора мора се регистровати у Централном регистру фактура код Управе за трезор под ЈБКЈС _____.

Рачун који у сваком свом елементу не испуњава услове да буду прихваћен као рачуноводствена исправа неће бити прихваћен као основ за исплату по овом Уговору.

Сматраће се да је Наручилац измирио обавезу када Пружаоцу услуга уплати на рачун укупан износ задужења по издатом рачуну из става 1. овог члана.

Члан 9.

Уговор се раскида писаним путем.

Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну. Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 10 (десет) дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора друге уговорне стране.

У случају једностраног раскида Уговора, страна која је скривила раскид, дужна је да другој уговорној страни надокнади штету.

У току отказног рока, уговорне стране имају сва права и обавезе предвиђене Уговором.

Члан 10.

Наручилац може једнострано раскинути овај уговор писаним обавештењем Пружаоцу услуга, са отказним роком од 10 (десет) дана од дана када је Пружалац услуга примио писано обавештење о раскиду, и то:

а) у случају да Пружалац услуга не изршава уговорне обавезе или из неоправданих разлога прекине са извршењем уговорних обавеза

б) у случају да Пружалац услуга, услед дејства више силе, није у стању да изврши већи део уговорних обавеза у року од 10 (десет) дана од дана наступања више силе.

Члан 11.

Пружалац услуга може једнострано раскинути овај уговор писаним обавештењем Наручиоцу, са отказним роком од 10 (десет) дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду и то:

а) у случају да Наручилац не изврши доспелу и неспорну обавезу плаћања према Пружаоцу услуга у року од 10 (десет) дана од дана пријема писаног обавештења Пружаоца услуга о закашњењу у плаћању

б) у случају да Пружалац услуга, услед дејства више силе, није у стању да изврши већи део уговорних обавеза у року од 10 (десет) дана од дана наступања више силе.

Члан 12.

За потребе овог Уговора термин виша сила имаће значење и производити правне последице у складу са одредбама Закона о облигационим односима.



Члан 13.

Без претходно прибављене писане сагласности Наручиоца, Пружалац услуга нема право да током трајања овог Уговора и у периоду од 2 (две) године након истека или раскида овог Уговора на било који начин трећим лицима прослеђује или учини доступним информације у писаном, усменом или електронском облику, у вези са овим Уговором, односно информације у вези са пословањем Наручиоца везаним за предмет Уговора.

Пружалац услуга је дужан да Наручиоцу по испоруци Пројектно - техничке документације, ближе одређене чланом 2. овог Уговора, врати сву документацију која му је стављена на располагање за време трајања овог Уговора, а ради реализовања предмета ове јавне набавке.

Члан 14.

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за које уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писменој форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Наручилац или Пружалац услуга се обавезују да ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана, писано одговорити на постављено питање.

Уколико Наручилац или Пружалац услуга промене адресу, дужни су да о томе обавесте другу уговорну страну.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на њихова међусобна права, обавезе и одговорности, поред одредаба Уговора, примењују и одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима, за све случајеве који нису обухваћени и регулисани овим Уговором, као и други важећи прописи који регулишу ову област.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем Уговора решавају споразумно, по принципу уважавања интереса друге уговорне стране, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 17.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.



Члан 18.

Овај Уговор сачињен је у 11 (једанаест) истоветних примерака од којих сваки потписани примерак представља оригинал и свака уговорна страна задржава по 5 (пет) примерака, а 1 (један) примерак се доставља Градском правобранилаштву Града Београда, Одељене Врачар, Звездара, Палилула, Савски венац и Стари град, ул. Таковска бр. 12, у Београду.

за Наручиоца

за Пружаоца услуга

председник Александар Јовичић

директор _____

Напомена:

Понуђач мора да попуни, парафира све стране модела уговора, исти потпише, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, модел уговора потписују и оверавају сви понуђачи из групе понуђача.